中南林业科技大学研究生科技创新基金项目经费支出预算表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目基本信息 | 项目名称 |  | | | | |
| 项目组成员 |  | | | | |
| 项目编号 |  | | 项目主持人 | |  |
| 项目执行时间 |  | | 资助金额（元） | |  |
| 中期检查时间 |  | | 结题验收时间 | |  |
| 项目经费支出预算 | 支出项目 | 中期支出预算（元、%） | | | 结题支出预算（元、%） | |
| 支出金额 | 所占比例 | | 支出金额 | 所占比例 |
| 1.资料费 |  |  | |  |  |
| 2.材料费 |  |  | |  |  |
| 3.数据采集费 |  |  | |  |  |
| 4.测试加工费 |  |  | |  |  |
| 5.差旅费 |  |  | |  |  |
| 6. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  | |  |  |
| 合 计 |  |  | |  |  |
| 主持人签字 |  | | | 编制时间 |  |
| 指导教师签字 |  | | | 时 间 |  |
| 研工部审核 | 签字： （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 计财处意见 | （签署是否同意备案）  签字： （盖章）  年 月 日 | | | | | |
| 研究生工作部2018年制，本表一式3份（研工部、财务处、主持人各1份） | | | | | | |

**备注**：1.资料费：项目研究过程中需要支付的图书资料（包括外文图书）购置费，资料收集、整理、复印、翻拍、翻译费，专用软件购买费，文献检索费等。2.材料费：项目研究过程中消耗的各种原材料、辅助材料等低值易耗品的采购及运输、装卸、整理等费用。3.数据采集费：项目研究过程中发生的调查、访谈、数据购买、数据分析及相应技术服务购买等支出的费用。4.测试加工费：项目研究过程中支付给外单位（包括依托单位内部独立经济核算单位）的检验、测试、化验及加工等费用。5.差旅费：项目研究过程中开展科学实验、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的外埠差旅费、市内交通费等。6. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费：项目研究过程中需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专利申请及其他知识产权事务等费用。